РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ШУМИЛИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУМИЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

29.12.2018 № 139 ст. Шумилинская

Об утверждении плана реализации

муниципальной программы

Шумилинского сельского поселения

«Развитие физической культуры и спорта» на 2019 год

 В соответствии с постановлением Администрации Шумилинского сельского поселения от 02.09.2013 года № 117 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Цимлянского района», распоряжением Администрации Шумилинского сельского поселения от 04.09.2013 № 119 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Шумилинского сельского поселения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ

 1. Утвердить план реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» на 2019 год, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Шумилинского сельского поселения Н.В.Меджорина

Таблица 8

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы Шумилинского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) |
| всего | областнойбюджет | местный бюджет | внебюд-жетныеисточники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1  | Администрация Шумилинского сельского поселенияВедущий специалист по земельным и имущественным отношениям Евсеева В.В. | X | X | 50,0 | 0 | 50,0 | 0 |
|  | Основное мероприятие 1.1  | Администрация Шумилинского сельского поселенияВедущий специалист по земельным и имущественным отношениям Евсеева В.В. | Устойчивое развитие физической культуры и спорта. Систематические занятия физической культурой и спортом, приобщение к здоровому образу жизни широких масс населения, что окажет положительное влияние на улучшение качества жизни граждан Шумилинского сельского поселения | 01.01.2019-31.12.2019 | 50,0 | 0 | 50,0 | 0 |
|  | Мероприятие 1.1.1 | Администрация Шумилинского сельского поселенияВедущий специалист по земельным и имущественным отношениям Евсеева В.В. | Устойчивое развитие физической культуры и спорта. Систематические занятия физической культурой и спортом, приобщение к здоровому образу жизни широких масс населения, что окажет положительное влияние на улучшение качества жизни граждан Шумилинского сельского поселения | 01.01.2019-31.12.2019 | 50,0 | 0 | 50,0 | 0 |
|  | Мероприятие 1.1.2  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 1.1  | Глава Администрации Шумилинского сельского поселения Н.В. МеджоринаВедущий специалист по земельным и имущественным отношениям Евсеева В.В. | Приобретение спортивного инвентаря для устойчивого развития физической культуры и спорта. Для систематического занятия физической культурой и спортом и приобщения к здоровому образу жизни широких масс населения |  | X | X | X | X |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 1.2 |  |  |  | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 2  |  | X | X |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 2.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 2.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 2.1 |  |  |  | X | X | X | X |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по муниципальнойпрограмме | X | X | X | 50,0 | 0 | 50,0 | 0 |
| ответственный исполнитель муниципальной программы | X | X | 50,0 | 0 | 50,0 | 0 |
| соисполнитель 1 | X | X |  |  |  |  |
| соисполнитель 2 | X | X |  |  |  |  |
| … | X | X |  |  |  |  |
| участник 1 | X | X |  |  |  |  |
| участник 2 | X | X |  |  |  |  |
| … | X | X |  |  |  |  |

[<1>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается специалист администрации, курирующий данное направление. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также специалист администрации, курирующий данное направление.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.